

## EDICTO

El Pleno del ayuntamiento de Aspe, en sesión celebrada el día 31 de octubre de 2012, acordó la aprobación inicial de la «MODIFICACIÓN PARCIAL DEL CATÁLOGO DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE ASPE 2012», cuyo texto se transcribe literalmente a continuación:

«GRH-Departamento de Recursos Humanos.- Prop.: 000270/2012-RH.- CATALOGO DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AYUNTAMIENTO DE ASPE 2012 (G/RH/VCV): Modificación parcial.

## ANTECEDENTES

1º: Visto el acuerdo alcanzado en Mesa de Negociación, entre Administración y sindicatos de proceder a la funcionarización del personal de oficios y puestos que quedaron excluidos del anterior proceso.

2º. 24 de octubre de 2012: Dictamen favorable de la Comisión Informativa de Servicios Generales y Persona, emitido por unanimidad.

## CONSIDERACIONES

PRIMERA: Visto lo dispuesto en la Ley 10/2010 de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.

SEGUNDA: Considerando que la funcionarización no supone coste económico adicional para la Corporación.

## ACUERDO

Adoptado por unanimidad de los miembros presentes.

PRIMERO: Aprobar inicialmente la modificación parcial del vigente catálogo de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Aspe en la que se contempla la funcionarización de los puestos laborales de oficios y puestos que quedaron excluidos del anterior proceso de conformidad con el anexo adjunto.

SEGUNDO: Exponer al público durante quince días a efectos de reclamaciones y sugerencias la modificación de catálogo anteriormente descrita, señalando que se elevará a definitiva si transcurrido dicho plazo no se presentaran, en tal caso sería resueltas expresamente por el Pleno del Ayuntamiento.

TERCERO: Facultar al Alcalde para la recta ejecución del presente acuerdo.».

El acuerdo aprobado queda expuesto al público durante 15 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, para que pueda ser examinada por los interesados, los cuales podrán efectuar en el citado plazo las reclamaciones o sugerencias que estimen oportunas.

Aspe, 9 de noviembre de 2012

EL ALCALDE

Manuel Díez Díez.

\*1221786\*

## AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA

## ANUNCI

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària que va tindre lloc el dia 26 de setembre de 2012, va aprovar inicialment el Reglament intern de l'emissora de ràdio municipal de Banyeres de Mariola.

En el Butlletí Oficial de la Província núm. 191, de 4 d'octubre de 2012, es va publicar l'anunci d'exposició pública per a que les persones interessades pogueren presentar les reclamacions i els suggeriments que estimaren oportuns.

Al no haver-se produït ni reclamacions ni suggeriments en el termini concedit, es considera definitivament aprovat i es publica el text del Reglament intern de l'emissora de ràdio municipal de Banyeres de Mariola, d'acord amb allò que disposa l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.

## REGLAMENT INTERN

DE L'EMISSORA MUNICIPAL DE FREQUÈNCIA MODULADA

RÀDIO MUNICIPAL DE BANYERES DE MARIOLA  
EXPOSICIÓ DE MOTIUS SOBRE EMISSORA RÀDIO  
BANYERES

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, extablix que el municipi per a la gestió dels seus interessos i, en l'àmbit de les seues competències, pot promoure qualsevol classe d'activitats i prestar tots els servicis públics que contribuïsqen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

La prestació dels servicis es materialitzarà per mitjà de fórmules de gestió que s'establixen en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i el Decret de Servicis de les Corporacions Locals de 19 de juny de 1955.

Així mateix, es tindran en compte els principis jurídics que s'establixen en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La Llei 11/1991, de 8 d'abril, d'Organització i control de les emissores municipals de radiodifusió sonora, desenvolupa l'article 20.3 de la Constitució Espanyola i completa allò que ja s'havia disposat en la Llei 31/1987, de 18 de desembre, d'Ordenació de les Telecomunicacions, on establia a l'article 26.3.a) que els servicis de radiodifusió sonora poden ser explotats en concurrència, directament per les Administracions Públiques o pels seus Ens Públics amb competència en la matèria, d'acord amb la legislació sobre mitjans de comunicació social i, indirectament, per mitjà de concessió administrativa per les corporacions locals.

També s'ha tingut en compte també la Llei Orgànica 10/1991, de 10 d'abril, de Publicitat electoral en emissores municipals de radiodifusió sonora, així com el Decret 38/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, pel qual s'establix el règim de concessió d'emissores de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència.

Per últim, en este Reglament Intern s'ha previst allò que disposa el Reial Decret 1273/1992, de 23 d'octubre, pel qual es regula l'atorgament de concessió i l'assignació de freqüència per a l'explotació del servici públic de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència per les Corporacions Locals.

REGLAMENT INTERN DE L'EMISSORA MUNICIPAL DE FREQUÈNCIA MODULADA RÀDIO MUNICIPAL DE BANYERES DE MARIOLA

## TÍTOL I

## CAPÍTOL I

## DISPOSICIONS GENERALS

## Article 1. Objete

Constituïx l'objecte del present Reglament la regulació, organització i control a què fa referència la Llei 11/1991 de 8 d'abril, de la prestació de servici públic Emissora Municipal de Banyeres de Mariola (Alacant).

## Article 2. Tipus de gestió

La prestació del servici públic de ràdio difusió sonora per mitjà d'Emissora Municipal s'efectuarà per mitjà de gestió directa pel propi Ajuntament, i es regularà pel que disposa la lleis i en el present Reglament.

## Article 3. Denominació i ubicació

L'Emissora Municipal ser denominarà «Ràdio Banyeres» i emetrà en Freqüència Modulada.

Els seus estudis s'ubicaran en el local siti en planta baixa del Casal de la Joventut, en carrer Castell núm. 8 de Banyeres de Mariola (Alacant).

## CAPÍTOL II

## FINS DE LA RÀDIO I PRINCIPIS GENERALS

## Article 4. Essència

És fi essencial d'esta Emissora la radiodifusió destinada al públic en general de Banyeres, amb fins culturals, educatius, artístics i informatius.

## Article 5. Finalitats

Ràdio Banyeres durà a terme la seua activitat mantenint com a objectius fonamentals de la seua actuació els següents:

- La comunicació entre els hòmens i les dones de Banyeres, en particular, i de la Comunitat Valenciana, i

Espanya en general, informant d'una manera objectiva de les activitats de la corporació Municipal, associacions i col·lectius municipals, així com de la resta de la informació local, provincial, regional, nacional i internacional.

- Estimular la participació ciutadana en la vida municipal, facilitant l'accés a l'emissora a persones o grups que ho sol·liciten, sense perjudi de salvaguardar la planificació i ordenació de les emissions i programes previstos des de l'organització interna de l'Emissora.

- Promocionar la cultura i l'esport a nivell local i en totes les seues facetes, a través de tots els programes que siguin necessaris, facilitant la participació de les diferents associacions, grups culturals i esportius del municipi de Banyeres.

- Emetre programes de caràcter recreatiu i musical, dins d'uns nivells mínims de qualitat i promovent l'educació musical dels ciutadans.

- Facilitar la comunicació intercultural, a fi d'aconseguir una adequada integració social dels ciutadans immigrants en el municipi.

Article 6. Principis

L'activitat d'esta Ràdio s'inspirarà, en tot cas, en els principis següents:

L'objectivitat, veracitat i imparcialitat de les informacions.

La separació entre informacions i opinions, la identificació dels que sustenta estes últimes i el seu lliure expressió amb els límits de l'article 20 de la Constitució.

El respecte al pluralisme polític, religió, social, cultural i lingüístic.

El respecte a l'honor, la fama, la vida privada de les persones i qüestions de llibertats reconeix la Constitució.

La protecció de la joventut i de la infància.

El respecte dels valors d'igualtat arrellegats en l'art. 14 de la Constitució.

TÍTOL II

ÒRGANS DE GOVERN I DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 7. Òrgans de govern

Ràdio Banyeres s'estructura a través de l'organigrama següent:

- a) Ple
- b) Alcalde
- c) Consell d'emissions
- d) Director de la ràdio

CAPÍTOL I

DELS ÒRGANS DE GOVERN I FUNCIONAMENT

Article 8. El ple de l'Ajuntament

Serà competència del Ple de l'Ajuntament entre altres les següents:

- a) Exercir el control respecte de les actuacions dels Òrgans gestors del Servici Públic.
- b) Vetllar pel respecte dels principis enunciats en l'art. 6 del present Reglament.
- c) Aprovar les consignacions anuals aplicables al Servici.
- d) Aprovar els preus públics i tarifes que s'establisquen per la prestació del Servici.
- e) Qualsevol altre que vinga establert per la Legislació vigent.

Article 9. L'alcalde

L'alcalde serà competent per a:

Convocar i Presidir les sessions del Consell d'Emissions  
Dirigir, impulsar i inspeccionar el Servici demanant els assessoraments Tècnics que considere necessaris.

L'Alcalde amb un informe previ del Consell d'Emissions i donant compte al Ple per a la seua aprovació, podrà contractar i despedir el personal laboral de l'Emissora i assignar al mateix als distints llocs.

Desenrotllar la gestió econòmica del Servici conforme al pressupost aprovat.

Quantes altres li siguin conferides per la Legislació vigent.

L'alcalde pot delegar les seues atribucions en el Regidor de Cultura en els termes que es contempen en l'art. 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic

de les entitats locals aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre.

Article 10. El Consell d'Emissions. Membres.

El Consell d'Emissions estarà integrat per:

President.- Alcalde o Regidor Delegat de Cultura.

Un representant de cada Grup Polític amb representació en la corporació Municipal.

Els membres integrants de les comissions Informatives d'Educació, Cultura i Esports.

El regidor de Modernització i Noves Tecnologies.

Un Tècnic de Cultura de l'Ajuntament

Un tècnic de joventut de l'Ajuntament.

El director de la Ràdio.

Dos col·laboradors participants en les emissions o en el control tècnic designats pel director de la Ràdio

Article 11. Funcions del Consell d'Emissions

El Consell d'Emissions serà competent per a:

Assistir directament a la Direcció en els assumptes del propi funcionament de l'Emissora.

Acordar prèviament tots aquells assumptes que hagen de ser sotmesos a la seua aprovació al Ple de l'Ajuntament.

Preparar, junt amb la Direcció, i elevar a l'òrgan competent per a la seua aprovació la programació de l'Emissora basant-se en el compliment dels fins proposats en este Reglament i la legislació vigent.

Totes les facultats le siguen que conferides específicament en el present Reglament.

Article 12. Reunions del Consell d'Emissions

El Consell d'Emissions es reunirà mensualment o sempre que siga necessari o urgent, presidit per l'alcalde o Regidor Delegat de Cultura, o pel Cap de Departament en qui delegue, sent necessària l'assistència de, almenys, la mitat més un dels seus membres per a la celebració de la mateixa. Els acords seran presos per majoria simple i es reflectiran en un llibre d'Actes que s'habilite a este efecte.

CAPÍTOL II

DEL PERSONAL

Article 13.- El director de la ràdio

El director de la Ràdio serà nomenat per l'alcalde. Del dit nomenament, s'haurà de donar compte al Ple de l'Ajuntament.

El director de la Ràdio serà el responsable del funcionament, programació, emissió, realització i desenrotllament dels programes.

Analitzarà els projectes de nous programes presentats per qualsevol persona o col·lectiu per a ser debatuts en el Consell d'Emissions per a la seua posterior aprovació.

Article 14. Contractació de personal

A proposta del director i prèvia la tramitació que legalment procedisca s'efectuarà per l'alcalde, d'acord amb el Pressupost i la plantilla de la Corporació, la contractació del personal necessari per a la realització de les activitats de l'Emissora, dissenyant igualment la distribució de tasques del mateix.

El personal pot estar integrat per:

Personal remunerat de locució, control del so, redacció i administració.

Col·laboradors voluntaris sense remuneració ni dependència laboral de l'Ajuntament.

Col·laboradors honorífics.

Article 15. Col·laboradors honorífics

L'alcalde podrà nomenar amb l'acord previ del Consell d'Emissions a aquells col·laboradors honorífics que pels seus coneixements radiofònics o qualsevol altra circumstància facen aconsellable al director proposar el seu nomenament, amb un informe previ del Consell d'Emissions i amb vista a aconseguir una major varietat i diversitat de temes en la programació de l'Emissora.

El treball dels col·laboradors honorífics serà sempre gratuït i sense que els designats adquirisquen cap tipus de dret ni obligació, per mitjà de la firma del corresponent document.

TÍTOL III

RÈGIM ECONÒMIC

Article 16. Règim econòmic

El règim econòmic de l'Emissora com qualsevol altre servici gestionat directament queda contemplat dins dels

dictats de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Llei d'Hisendes locals i la resta de Legislació aplicable.

No obstant el Ple de l'Ajuntament, podrà establir-se un compte restringit para gastos de funcionament en els termes que s'establisquen en la base d'execució del Pressupost.

L'emissora comptarà amb els ingressos comercials procedents de la publicitat, que es consignaran anualment en el pressupost de l'ajuntament, sense perjudici de l'establiment d'altres consignacions pressupostàries necessàries per a l'adequada gestió del servei.

#### TÍTOL IV

### PROGRAMACIÓ I CONTROL

#### CAPÍTOL I

#### DIRECTRIUS DE PROGRAMACIÓ

##### Article 17. Línia editorial

El Consell d'Emissions definirà la línia editorial i pautes dels distints servicis informatius i culturals de l'Emissora.

##### Article 18. Comunicacions oficials

L'alcalde amb l'acord previ del Consell d'Emissions podrà fer que es programen i difonguen quantes declaracions o comunicacions oficials d'interés públic estime necessàries, amb indicació del seu origen.

#### CAPÍTOL II

#### PERÍODES I CAMPANYES ELECTORALS

##### Article 19. Propaganda electoral

Durant les campanyes electorals s'aplicarà allò que disposa la Llei Orgànica 10/1991, de 8 d'abril, de publicitat electoral en emissores municipals de radiodifusió sonora.

#### CAPÍTOL III

#### PLURALISME DEMOCRÀTIC I ACCÉS ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ

##### Article 20. Pluralitat democràtica

La disposició d'espais radiofònics es concretarà de manera que accedisquen a este mitjà de comunicació els grups socials i polítics significatius. Amb este fi, el Consell d'Emissions, d'acord amb el director de Ràdio, en l'exercici de les competències respectives, tindran en compte criteris objectius, com ara representació parlamentària, representació municipal, implantació sindical i altres de similars.

#### CAPÍTOL IV

#### DRET DE RECTIFICACIÓ

##### Article 21. Dret de rectificació

1.- Qui patira lesió directa i expressa en els seus legítims interessos morals, en virtut de dades o fets contraris a la veritat i difosos a través d'una informació radiofònica, podrà sol·licitar per escrit, en el termini de set dies, des de la difusió de la informació, que siga transmesa la corresponent rectificació.

2.- La petició de rectificació, que haurà d'acompanyar-se de la documentació en què es base o contindre la indicació del lloc en què esta es trobe, es dirigirà al director de la Ràdio que haurà de pronunciar-se en un màxim de 48 hores.

3.- La denegació de la rectificació per part del director de la Ràdio, donarà accés a sol·licitar la mateixa rectificació del Consell d'Emissions, qui resoldrà en el termini de 48 hores.

4.- La difusió, si és el cas, de la rectificació que acorde el Consell d'Emissions se subjectarà a les exigències que deriven de la naturalesa del mitjà i les necessitats objectives de la programació.

5.- Acordada la rectificació, haurà de ser emesa en termini de 48 hores.

#### CAPÍTOL V

#### NORMES DE PROGRAMACIÓ

##### Article 22. Interessats

1.- Podran realitzar Programes i emetre'ls totes les persones, grups o col·lectius que ho desitgen en els termes que s'establixen en el present Reglament.

2.- Els temes i guions de programació podran ser de qualsevol índole.

3.- L'Emissora Municipal no es fa responsable de les conseqüències jurídiques o de qualsevol altre tipus que es deriven de les actuacions i opinions abocades en programes elaborats per persones o grups.

##### Article 23. Procediment

#### Tramitació de Programes:

#### A).- Recepció de Programes:

1.- Per a la realització d'un programa de Ràdio haurà de presentar-se una memòria en què s'incloua:

- Tipus de programa i guió.

- Freqüència d'emissió.

- Duració del programa en hores i dies.

- Persona, persones o grups que realitzaran el dit programa.

2.- El director de la Ràdio informará sobre el contingut dels programes rebuts i sobre el qual considere més adequat en eixe moment, al Consell d'Emissions.

3.- El Consell d'Emissions serà l'encarregat d'aprovar la viabilitat del programa presentat i avalat pel director en els termes de l'article.

#### B).- Realització de Programes:

1.- Podrà realitzar el programa Radiofònic tota persona, persones o grups que hagen rebut l'informe favorable del Consell al seu projecte.

2.- Se sotmetran en tot el seu desenrotllament a les indicacions tècniques del director de la ràdio.

3.- Els programes podran ser en directe o gravats.

4.- Per a la gravació del programa haurà de presentar-se la memòria detallada del contingut i programa.

5.- Els programes quedaran gravats a disposició del públic durant les 72 hores següents a la seua emissió. Podent després Ràdio Banyeres, conservar-ho o esborrar-ho segons considere.

6.- Tot programa realitzat, quedarà en propietat de l'Ajuntament de Banyeres no podent el seu autor reclamar el dit programa ni els drets d'autoria, inscrivint-lo en el Llibre de Programes que a este efecte s'habilite.

#### TÍTOL V

#### BÉNS I EQUIPS

##### Article 24. Utilització d'equips

1.- La utilització de la infraestructura tècnica de Ràdio Banyeres anirà a càrrec del director de la Ràdio.

2.- Només podran utilitzar-se els equips per a la realització exclusiva de programes de ràdio.

3.- No podran traure's del recinte els equips que a juí tècnic pogueren ser objecte d'un ús inadequat per les seues característiques.

4.- Podran utilitzar-se i traure's fora del recinte aquells equips que estant destinat amb este fi, siguen per al desenrotllament del programa, comptant per a això amb l'autorització expressa del director i omplint la fitxa corresponent.

5.- Podran utilitzar els equips, aquelles persones o grups que el director estime convenient, sempre que tinguen els mínims coneixements tècnics exigits.

6.- Queden totalment prohibida la utilització d'estos equips el fi de la qual no siga l'elaboració de programes de ràdio.

7.- S'habilitarà un Llibre d'Inventaris a l'efecte de registrar els béns i equips.

##### Article 25. Discografia

1.- Tot el material discogràfic serà propietat de l'Ajuntament de Banyeres.

2.- La compra de material discogràfic la durà a terme el director de la Ràdio amb l'empresa o establiment que es considere oportú.

3.- Es portarà un control estricte de totes les entrades i eixides que hi haja en el material discogràfic en els llibres d'altres i baixes que s'habiliten a este efecte.

4.- No es permetrà el préstec de material discogràfic a particulars; excepte l'autorització expressa del director i sempre que siga per a la utilització en un programa de ràdio.

##### Article 26. Altres normes

1.- L'Alcalde-President podrà fer ús del temps que crega oportú per a fer arribar al municipi bans o notícies d'interés general.

2.- Ràdio Banyeres col·laborarà amb les forces d'Orde públic, Protecció Civil, etc.... en tasques humanitàries, urgents, de seguretat municipal i d'extraordinària necessitat sempre que estes forces ho estimen oportú.

3.- Es tindrà un Llibre d'Honor.

4.- No es permetrà l'entrada a les persones no autoritzades.

5.- Dins de les instal·lacions s'observarà una conducta cívica i respectuosa.

6.- Queda prohibit faltar al respecte i a l'honor de les persones i dels ens, així com blasfemar i realitzar actes grossers o deshonestos.

7.- Les activitats de Ràdio Banyeres se sotmeten al que disposa l'article 2n de la Llei 11/1991 de 8 d'abril.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### PRIMERA.

Este Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la província.

##### SEGONA.

L'Alcaldia amb un informe previ del Consell d'Emissions queda facultada per a dictar quantes ordes i instruccions resulten necessàries per a l'adequada interpretació i aplicació d'este Reglament.

La interpretació del present reglament correspon a l'alcalde, o per delegació, a la Junta de Govern Local.

Contra l'aprovació definitiva del Reglament intern de l'emissora de ràdio municipal de Banyeres de Mariola podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos des de la seua publicació al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb allò que disposa l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.

Banyeres de Mariola, 7 de novembre de 2012

L'alcalde

Antonio Belda Valero

\*1221669\*

### AYUNTAMIENTO DE BENIJÓFAR

#### EDICTO

Formada por la Intervención la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2011, e informada por la Comisión Informativa de Cuentas y General, se expone al público por un plazo de quince días, durante los cuales, y ocho días más, los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones, todo ello de acuerdo con lo establecido en el artículo 212 del R. D. L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

En Benijófar, a ocho de noviembre de 2012

EL ALCALDE-PRESIDENTE

FDO. D. LUIS RODRIGUEZ PEREZ

\*1221757\*

### AYUNTAMIENTO DE BENILLUP

#### EDICTO

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 9 de noviembre de 2012, acordó aprobar inicialmente la modificación de la ordenanza fiscal de la tasa recogida, tratamiento y eliminación residuos sólidos urbanos.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 17.1 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de 30 días hábiles, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas. En el caso de que no se presenten reclamaciones, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo provisional.

Benillup, a 9 de Noviembre de 2012.

ENRIQUE CODERCH FERRANDO

\*1221822\*

#### EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Benillup, en sesión Ordinaria celebrada el día 9 de noviembre de 2012, acordó la aprobación inicial del expediente de transferencia de créditos entre aplicaciones de gastos de distinto grupo de función que no afectan a bajas y altas de créditos de personal.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 179.4 del Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

En Benillup, a 9 de noviembre de 2012.

EL ALCALDE.-

Fdo.: ENRIQUE CODERCH FERRANDO

\*1221823\*

### AYUNTAMIENTO DE EL CAMPELLO

#### ANUNCIO

Asunto: Anuncio Publicación Edicto Expediente 120-20/2012, sancionador por vertido de residuos sólidos urbanos. Andrei Smirnov.

Intentada la notificación por correo de Decreto de resolución de expediente sancionador por vertido de residuos sólidos urbanos, Expediente 120-20/2012 a Andrei Smirnov en C/ Galeon nº 43, de Torrevieja, Alicante, en dos ocasiones, y habiendo resultado infructuosa la misma (devolución por el servicio de correos). En virtud de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992 de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las administraciones Públicas y del Procedimiento administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, por medio del presente se procede a notificar a los interesados, lo siguiente:

Por el Alcalde-Presidente el día 22 de octubre de 2012 se ha dictado el siguiente Decreto núm. 2871-12:

Asunto: Expediente 120-20/2012. Expediente Sancionador por vertido de residuos sólidos urbanos. Resolución.

Vistas las actuaciones practicadas y la propuesta de resolución formulada por el instructor del expediente en el procedimiento sancionador que se sigue contra Andrei Smirnov, por la comisión de una infracción calificada como grave por vulnerar lo dispuesto en el art. 46.3c) de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados, resultan los siguientes:

#### ANTECEDENTES DE HECHO

I).- En fecha 13 de junio de 2012, se dictó Decreto nº 1783-12 por el Alcalde-Presidente, por el que se inicia expediente sancionador 120-20/2012, por vertido residuo sólido urbano, vulnerando la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, a D. Andrei Smirnov.

II).- Intentada la notificación por correo de dicho Decreto, en dos ocasiones, y habiendo resultado infructuosa la misma, se procedió a la publicación del mismo mediante Edicto publicado en el BOP de Alicante nº 137, de 19 de julio de 2012.

III).- Habiendo transcurrido el plazo de alegaciones, el interesado no ha presentado escrito alguno en defensa de sus intereses.

IV).- En fecha 6 de agosto de 2012, se emite propuesta de Resolución por el Instructor del expediente sancionador el Concejal delegado en Medio Ambiente, en la que se propone:

«Primera. Imponer una sanción de 901 euros a D. Andrei Smirnov, con NIF: X-2039227-R, resultado de aplicar